



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Conosci il tuo sBA.

Sistema, biblioteche e servizi.

**Il caso della Biblioteca del Alma Mater
Studiorum – Università di Bologna -
Representación en la República Argentina**

ABIS – 29 ottobre 2019

Aula Filopanti – Viale Filopanti, 5 Bologna



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Conosci il tuo sBA.

Il progetto di recupero di parte delle attività della Biblioteca Unibo BA e delle sue correlazioni col Sistema Bibliotecario di Ateneo.

Preambolo, genesi, elaborazione, primi risultati.

Enrica Zani

ABIS – 29 ottobre 2019

Aula Filopanti – Viale Filopanti, 5 Bologna

La biblioteca UniBo BA

Biblioteca del Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Representación en la República Argentina

<http://www.ba.unibo.it/biblioteca>

Donde está la biblioteca?

Marcelo T. de Alvear 1149, 4° piso
(C1058AAQ) - Buenos Aires – Argentina

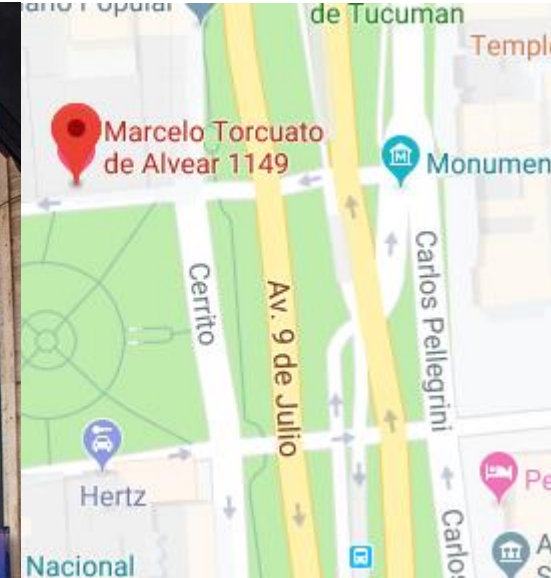
Contactos telefónicos: **(+54-11) 4570-3000**

Horarios: **MARTES 15:00-17:00**

Email: buenosaires.biblioteca@unibo.it

Quien es la persona de referencia?

Valeria Engroba Oberti valeria.engroba3@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

La biblioteca UniBo BA

Biblioteca del Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Representación en la República Argentina

Historia y misión

- supporta le attività accademiche di **didattica e ricerca** della Representación en la República Argentina del Alma Mater Studiorum – Università di Bologna dalla sua fondazione nel **1998**
- ha l'ambizione di porsi come punto di interconnessione e scambio tra la produzione scientifica italiana - e di Unibo in particolare – con la comunità accademica argentina e latinoamericana

Subjetos

- Scienze sociali, politiche ed economiche (300)
- Gestione sanitaria



Preambolo, genesi, elaborazione

2017-18: Unibo BA > Abis-SBA

primavera 2017: contatto per organizzazione attività da remoto (SS)

autunno 2017: contatto per attività di formazione all'utenza sulla ricerca bibliografica (AR)

primavera 2018: contatti a Chiedi al bibliotecario per orientamento e articoli e a Ubo-Sbn per catalogazione da remoto

2018: Abis-SBA > Unibo BA

estate 2018: richiesta incontro con rappresentante Unibo BA per chiarire la situazione

autunno 2018: numerosi incontri tra Abis e Unibo BA, esigenza di elaborare un progetto meglio articolato piuttosto che dare soluzioni spot, emerge probabile necessità di un sopralluogo

2019: Abis-SBA e Unibo BA

prima parte 2019: articolazione e proposta del progetto ai dirigenti

luglio 2019: ok del DIRI

agosto 2019: missione in loco e ridefinizione primi interventi



La situazione in loco - analisi

Collezioni:

- **ca 3500 libri** <https://sol.unibo.it/SebinaOpac/.do?pb=UBOBB>
- **2 titoli di riviste** <https://acnpsearch.unibo.it/search?codiceBiblioteche=BO664>
- **X volumi non inseriti a catalogo**
- **ca 330 tesi**

Servizi:

- Assenza di **personale** dedicato qualificato
- Assenza di **orario** di apertura
- Assenza di **nuovi acquisti** da fine 2016
- Pagina **web e anagrafiche** gestionali da revisionare
- Assenza di **supporto** ai ca. 200 studenti annui
- Incerta accessibilità alle **risorse online**
- Incerta gestione **dell'iter del libro**



Obiettivi del progetto I

per il **Sistema Bibliotecario di Ateneo**:

- ripristinare punto di servizio
 - **supporto alla didattica**: studenti in scambio ongoing e outgoing
 - come punto di interconnessione per altre biblioteche dell'Ateneo con Argentina e latinoamerica
- avere **personale di riferimento**:
 - consapevole dell'organizzazione e dei servizi da erogare secondo le prassi SBA
 - per le comunicazioni relative a modifiche, aggiornamenti e nuove procedure o implementazioni
 - per il riscontro annuale relativo alle attività in sede
- rendere disponibile a **catalogo il patrimonio** presente nella sede
- dare anche agli studenti extra-europei dei corsi di laurea internazionali e Master erogati nella sede di Buenos Aires la consapevolezza delle risorse e servizi bibliografico-documentali messi a disposizione per il loro percorso di studi
- rilevanza alla particolarità di una sede extra-continente e alle opportunità derivanti



Obiettivi del progetto II

per la **Sede di Buenos Aires** a **breve termine**:

- pianificare la **riorganizzazione della Biblioteca**, dalla catalogazione alla messa a disposizione del materiale bibliografico
- garantire la **consultazione dei cataloghi**, del sistema informativo bibliografico-documentale e delle **risorse elettroniche** (collezioni AlmaDL e AlmaRE) di Ateneo
- organizzare la **lettura in sede, il prestito esterno** utilizzando i sistemi automatizzati di Ateneo e la riproduzione dei documenti a disposizione dell'utenza
- garantire l'**apertura** agli utenti con un orario minimo ma definito e regolare



Obiettivi del progetto III – I have a dream

per la **Sede di Buenos Aires** a **medio-lungo termine** in presenza di **circostanze idonee** (formazione avanzata e personale dedicato):

- fornire i servizi di **prestito interbibliotecario** e document delivery
- fornire servizi di orientamento, d'informazione bibliografica e di **reference** per gli ambiti disciplinari di competenza
- realizzare interventi di **formazione** organizzati e programmati all'uso della biblioteca, dei cataloghi e dei servizi tradizionali e online per gli utenti
- tendere gradualmente verso le **prassi di servizio del Sistema Bibliotecario di Ateneo**
- potenziare le attività di **terza missione** presso la sede di Buenos Aires: es. organizzazione di incontri su aree di interesse dei programmi accademici e/o tematiche di attualità dello scenario geopolitico Europa - America Latina



Articolazione del progetto

- Fase 0 preparatoria: **luglio 2018-marzo 2019**

- 3 fasi di sviluppo e verifica: **aprile 2019-aprile 2020**
 - Verifiche preliminari e settaggi da remoto
 - Verifica in loco e interventi finalizzati all'apertura di minima
 - Monitoraggio dell'andamento e aggiustamento di obiettivi e tempistiche

- 2 eventuali fasi successive: **maggio-dicembre 2020**
 - Servizi avanzati ILL DD, reference, formazione
 - progetti innovativi, digitalizzazioni, terza missione
 - Misurazioni
 - Innalzamento parametri di servizio



Risultati attesi dopo fasi 1-3

1. predisposizione del piano di **recupero catalografico del progresso**
2. **formazione** del personale in sede per oltre 20 ore
3. ripristino della piena **consultabilità delle risorse elettroniche** per la sede e gli utenti
4. ripristino dell'**apertura** ad orari limitati e definiti della biblioteca
5. ripristino della consultazione dei cataloghi in linea e predisposizione delle procedure e ripristino del **servizio di prestito automatizzato** durante le ore di apertura della biblioteca



La situazione in loco I



La situazione in loco II



La situazione in loco – verifica collezioni I

Collezioni:

- ca **3500 libri** <https://sol.unibo.it/SebinaOpac/.do?pb=UBOBB>
- **2 titoli di riviste** <https://acnpsearch.unibo.it/search?codiceBiblioteche=BO664>
- **X volumi non inseriti a catalogo**
- **X Tesi**

- più un numero indefinito di **riviste sparse** nei locali

- **1000 libri** ca. già con numero di inventario sul volume ma non inseriti a catalogo
- **4/5 casse** di nuovi libri “donati”
- **5 mt** di libri in fotocopia non in catalogo

- **20 mt di tesi** sparse in 5 locali

- 3 mt di “**dispense**”
- 2 mt di **manuali in fotocopia** donati dagli studenti

- **5 mt di faldoni** a uso interno



La situazione in loco – verifica collezioni II

Collezioni:

- Difficile interpretazione della dislocazione delle collezioni e mancata corrispondenza univoca degli **spazi con le sezioni di collocazione**
- Mancata **corrispondeza catalogo**, scaffale, inventari
- Assenza di **spazio**



La situazione in loco – verifica servizi

Servizi:

- Assenza di **personale** dedicato qualificato



- Registrazione occasionale dei **prestiti su carta**
- Assenza di postazione per la **consultazione del catalogo**
- **Procedure da ricreare**



Durante



- Controlli topografici: 3500 inventari – **mancanti 14% ca**
- Scavi archeologici
- Riordino, pulizia, recupero scaffalature: **+15mt lineari**
- Formazione: **10 ore** in presenza a 3-4 persone
- Presentazione dei servizi ai **24 studenti** di Master
- Apertura al pubblico **martedì 5 settembre**



Durante II

- Revisione **anagrafiche e sito web**
- Inserimento della mail di biblioteca nelle liste **ubo-sbn e re-sba**
- Allestimento postazione per la **consultazione del catalogo**
- Condivisione e redazione delle **procedure** per:
 - Iscrizione degli utenti
 - Registrazione dei prestiti
 - Solleciti
 - Gestione donazioni
 - Inventariazioni



- **Selezione tra i libri “donati”** di quanto conservare per la collezione
- Revisione e aggiornamento delle **dispense**
- Selezione dei **manuali in fotocopia** donati dagli studenti, conservazione delle copie complete non rovinate e messa a disposizione delle stesse



Durante III

- **Raggruppamento** dei materiali (riviste, tesi, libri in catalogo, solo inventariati, dispense, faldoni gestionali, etc.) per titologia e attribuzione di una **collocazione fisica** corrispondente a una **sezione di collocazione**

LIB: collezione principale

MAG: 2° copie, armadi chiusi

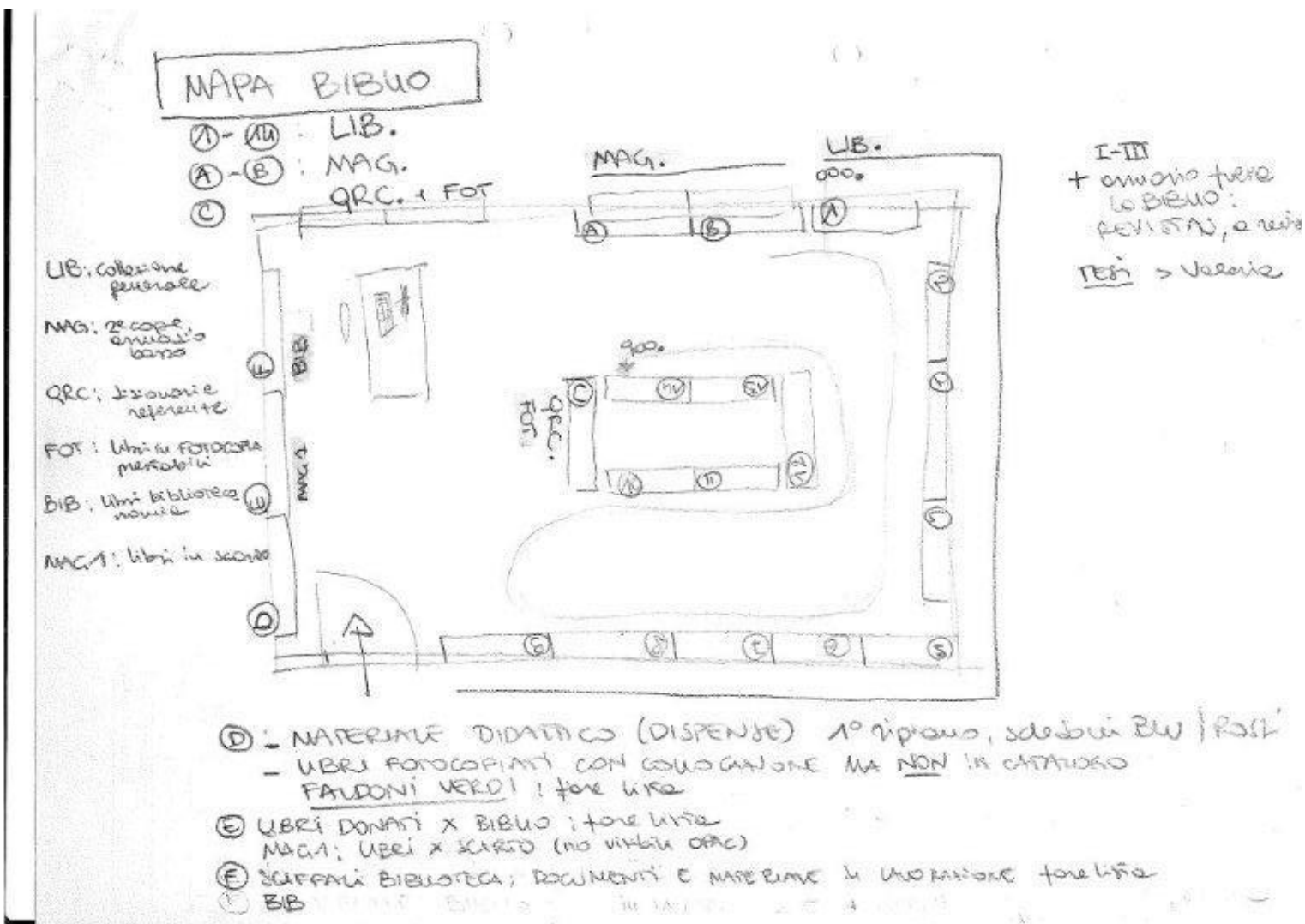
QRC: scaffale dizionari

BIB: letteratura professionale

MAG1: libri in scarto

TES: 3 inv. (in segreteria)

SER*: periodici (armadio bianco)



REF, MET, WP, DESK > eliminate

IRR: irreperibili (500 ca)

FOT: libri in fotocopia



Durante IV

- **Predisposizione dei settaggi per il servizio di prestito**
 - fino a 3 libri
 - 14 giorni (+7 proroga)
 - richiesta prestito online

Settaggi cautelativi:

- Durata prestito inferiore a quella di Ateneo
- Solo utenti Unibo (altri sola consultazione)
- No solleciti automatici: situazione da sanare in loco
- III DD «La Biblioteca eroga il servizio [...] riservandosi di valutare l'opportunità di rimandare ad altre biblioteche geograficamente piú prossime la richiesta»



Dopo. I «compiti per le vacanze»

1. Rendere **non visibili** in opac i libri non reperibili
2. Liste isbn:
 - libri inventariati non catalogati
 - libri selezionati per la collezione
 - libri in fotocopia
3. Riordino e lista riviste
4. **Riordino tesi in segreteria**
5. **Sollecito prestiti scaduti da tempo**
6. Controllo al 6° piano per libri irreperibili



1. OK

2-6 in corso



Risultati attesi dopo fasi 1-3 raggiunti

1. predisposizione del piano di recupero catalografico del pregresso

> **in attesa di lista isbn da Unibo BA**

2. formazione del personale in sede per oltre 20 ore

> **10 in loco (media 3 persone) + 12 in remoto**

3. ripristino della piena consultabilità delle risorse elettroniche per la sede e gli utenti

> **per ora tramite ezproxy, verifica ip in rete di ateneo tramite cesia**

4. ripristino dell'apertura ad orari limitati e definiti della biblioteca

> **martedì 15-17**

5. ripristino della consultazione dei cataloghi in linea e predisposizione delle procedure e ripristino del servizio di prestito automatizzato durante le ore di apertura della biblioteca

> **predisposizione 1 terminale al pubblico, istruzione al personale per la gestione automatizzata del prestito tramite sebina Next**



Risultati raggiunti dopo fasi 1-2

	gen 2018 lug 2019	ago 2019-
Prestiti	0	10
Utenti iscritti	0	17
Utenti formati	0	24
Inventari inseriti	0	10
Mt lineari	90	105
inventari controllati	0	3500
Collegi Unibo BA coinvolti	2	8*

***Studente volontario**



Prossimi passi

- Passaggio indolore a Next
- Predisposizione piano recupero catalografico
- Predisposizione del piano di scarto
- Eventuali modalità di acquisizione del nuovo materiale

- Erogazione sessioni informative agli utenti in arrivo in autonomia
- Introduzione ai servizi:
 - Acnp
 - Almadl
- Articolazione della collaborazione con:
 - Chiedi al Bibliotecario
 - IL
 - ev. Nilde

- Eventuale passaggio alle fasi 4 e 5





ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Enrica Zani

ABIS - SBA

enrica.zani@unibo.it

www.unibo.it